

COMUNE DI CORRIDO

Provincia di COMO

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

Nr. 90 Del 17.06.2013	OGGETTO: Liquidazione di spese per fornitura di cancelleria. Tipografia Gaspari. Primo semestre anno 2013.
--------------------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con determinazione nr. 31 in data 05.02.2013, esecutiva, venivano disposte le acquisizioni concernenti l'oggetto per complessivi € 400,00, assumendo regolare impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 sull'intervento nr. 1.01.02.02 Cap. 2 del Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2013 con la Tipografia Gaspari di Como;

CONSIDERATO che con successiva determinazione n. 71 del 30.04.2013 si provvedeva ad aumentare il suddetto impegno per ulteriori € 400,00;

VISTO CHE la Ditta assuntrice ha prodotto, in relazione all'atto prima richiamato, le relative fatture;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Dotazione organica e norme di accesso;

VISTO il Regolamento Comunale per la fornitura di beni e servizi in economia;

VISTI lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

ACCERTATA la regolarità delle singole fatture e ritenuto di dovere dare corso alla loro liquidazione;

DETERMINA

1. Di liquidare, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, le forniture e prestazioni di cui al seguente prospetto:

N.D.	Ditta Creditrice	Fattura		Importo liquidato	Annotazioni
		Nr.	Data		
1	Tipografia "Gaspari"	740	03.01.2013	235,95	
2	Tipografia "Gaspari"	15121	22.04.2013	121,00	
3	Tipografia "Gaspari"	16146	30.04.2013	32,79	
				389,74	

La presente determinazione, esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art 183 del D. Lgs. 267/2000.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Monga Nadia

N. Monga



SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA la sopraestesa determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria Generale;

EFFETTUATI i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

VISTO che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata della ditta creditrice e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti IVA e/o tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

ACCERTATO che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di €. 389,74 a favore della Tipografia "Gaspari" di Como sull'intervento nr. 1.01.02.02 cap.2 dell'esercizio finanziario 2013 (impegno nr. 30 anno 2013).

Dalla Residenza Comunale, li 17.06.2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Milesi Simone



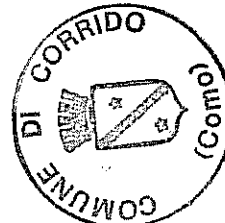
Emesso mandato di pagamento nr. 260 In data 18/06/2013

NR. 133... REGISTRO PUBBLICAZIONI

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e delle trasparenze amministrative, verrà pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 05-07-13 al 18-07-13

Corrido, 04-07-13

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI



COMUNE DI CORRIDO

Provincia di COMO

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

Porlezza, li 17.06.2013

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

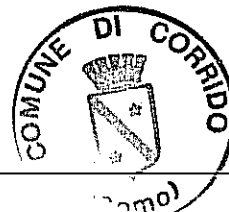
OGGETTO: Liquidazione di spese per fornitura di cancelleria. Tipografia Gaspari. Primo semestre anno 2013.

Si esprime parere preventivo di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art. 147-bis del D.Lgs 18.8.2000, nr 267 e smi, introdotto dal D.L. nr 174 del 10 ottobre 2012).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Monga Nadia

N. Monga



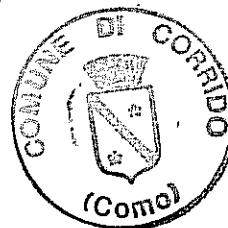
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto Milesi Simone, Responsabile del Servizio Finanziario, nominato dal Sindaco di Porlezza Capo Convenzione della Gestione Associata "Riviera del Ceresio" con decreto sindacale n. 2 in data 13.03.2013, in merito alla proposta di determinazione di cui all'oggetto, esprime parere favorevole di regolarità contabile ai sensi, dell'art. 147 bis c.1, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 così come modificato dal D.L. 174 del 10.10.2012;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Milesi Simone

Milesi Simone



Allegato alla determinazione nr 90 del 17,06,2013