COMUNE DI CASTIONE ANDEVENNO

Provincia di Sondrio

ORIGINALE

Determinazione del responsabile

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA / N. 69

Progressivo Registro Generale
N. 201 del 27/11/2013

Responsabile del Servizio : BIELLA ROSETTA

OGGETTO :

SERVIZIO ASSOCIATO DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI BERBENNO DI VALTELLINA, POSTALESIO, CASTIONE, GORDONA E SAMOLACO - ACCONTO PER L'ANNO 2013

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Dato atto che con deliberazione C.C. n. 12 del 26.05.2010, esecutiva è stata approvata la convenzione per il servizio di segreteria tra i Comuni di Castione Andevenno, Berbenno di Valtellina e Postalesio, Samolaco e Gordona, individuando nel Comune di Berbenno di Valtellina il Comune capoconvenzione;

Vista la nota prot. n. 1773 del 06/03/2013 con la quale, tra l'altro, il Comune di Berbenno di Valtellina chiede il versamento degli acconti previsti dall'art. 10 della convenzione di cui sopra sulla base della spesa rendicontata per l'anno 2012;

Dato atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 della soprarichiamata convenzione, i Comuni convenzionati versano nell'anno corrente un primo acconto pari al 50% ed un secondo acconto pari al 40% della spesa presunta;

DETERMINA

1) Di prendere atto della spesa sostenuta dal Comune di Berbenno di Valtellina per il servizio di Segreteria Convenzionata a carico del Comune di Castione Andevenno per l'anno 2012 è stata pari a € 25.754,56 e pertanto i due acconti del 50% e 40% da versare quale quota parte è pari a € 23.179,10.

2) Di versare al Comune di Berbenno di Vatellina, gli acconti sulla spesa per il servizio di segreteria convenzionato, quantificati in € 23.179,10, imputandoli al cap. 61501 dell'intervento 1.01.02.05 del bilancio 2013, gestione competenza.

3) Di dare atto che la presente Determinazione ha efficacia immediata dal momento di acquisizione del visto di regolarità contabile, reso ai sensi dell'art. 151 e dell'art. 153, 5° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e viene pubblicata sul sito istituzionale del Comune per un periodo pari a dieci giorni ai fini della generale conoscenza.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rosetta Biella

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è pubblicato, ai fini della generale conoscenza, sul sito istituzionale per 10 giorni consecutivi a partire dal .....27 NOV. 2013

IL FUNZIONARIO INCARICATO

.....

Il Responsabile del Servizio Finanziario appone il **visto di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli interventi-capitoli nella stessa indicati, ai sensi di quanto disposto dall'art. 151, comma 4°, e dall'art. 153 comma 5°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

IMPEGNO N. .....537/2013..

Castione A., lì ....27 NOV. 2013...

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

Il Responsabile dell'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA rilascia il **visto di compatibilità monetaria** attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica e con l'ordinazione della spesa stessa di cui all'art. 9, 1° comma, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009, convertito dalla Legge 3 agosto 2009 n. 102.

Castione A., lì ....27 NOV. 2013..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO: BIELLA ROSETTA

.....

ANNOTAZIONI: