



# SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE

RONCO BRIANTINO - SULBIATE (PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)  
Via IV Novembre, 30 - 20885 Ronco Briantino \* Via Grandi, 1- 20884 Sulbiate (MB)



**ORIGINALE**

## DETERMINAZIONE N. 89 DEL 05/04/2018

**Settore Associato 5 - Polizia Locale - Servizio Innovazione e tecnologia**

**( Proposta n. 112 del 05/04/2018 )**

OGGETTO: CIG: Z4B23094E0 IMPEGNO DI SPESA PER CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SETTORE CONTABILITA'

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Visto** il Decreto Sindacale n. 07 del 28/02/2017 con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Associato Ronco Briantino Sulbiate;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 59 del 21/12/2017 di approvazione del Bilancio di previsione per il triennio 2018/19/20, relativi allegati e del Documento Unico di Programmazione (D.U.P);

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 7 del 26/01/2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2018/2019/2020;

**Considerato** che dal 01.01.2011 è stato istituito il servizio intercomunale di Polizia Locale con il Comune di Sulbiate;

**Visto** il Decreto Legislativo 267/2000;

**Visto** l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 "Determinazione a contrattare e relative procedure" e l'art. 32, comma 2, del D. Lgs 50/2016 e ritenuto in particolare che:

- a) il fine che con l'affidamento si intende perseguire è il seguente: rinnovo contratto di assistenza e manutenzione servizi contabilità
- b) l'oggetto dell'affidamento, la sua forma e le clausole ritenute essenziali sono i seguenti: servizio;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base sono le seguenti: procedura di Ordine diretto su piattaforma Mepa;

**Visto** l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 "Impegno di spesa";

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali);

**Visti** gli artt. 4 del D. Lgs. n. 118/2011 e 8 del DPCM 28/12/2011;

**Visto** l'art.1 comma 450 della Legge 27.12.2006 n. 296 e s.m.i. prevede per tutte le amministrazioni pubbliche l'obbligo di acquistare beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000 ed al di sotto della soglia comunitaria ricorrendo al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell' articolo 328 del DPR 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005



## SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE

RONCO BRIANTINO - SULBIATE (PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)  
Via IV Novembre, 30 - 20885 Ronco Briantino \* Via Grandi, 1- 20884 Sulbiate (MB)



**Visto** l'art. 36 del D. Lgs 50 del 18 aprile 2016 che sancisce le modalità previste ai fini dell'affidamento di appalti di lavori, forniture e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

**Considerato** che questo Comune utilizza il software Sicraweb fornito dalla Ditta Maggioli S.p.a, con sede in Via del Carpino n. 8 a Santarcangelo di Romagna - C.F. 06188330150 per la gestione del settore contabilità;

**Considerato** che si intende procedere al rinnovo del contratto di assistenza del gestionale Sicraweb per la parte relativa alla gestione della contabilità per l'anno 2018;

**Considerato** che la Ditta Maggioli S.p.a, con sede in Via del Carpino n. 8 a Santarcangelo di Romagna - C.F. 06188330150, fornitrice del programma gestionale e quindi unica ditta in grado di fornire il servizio di assistenza e manutenzione, ha offerto, tramite il portale Mepa il costo di Euro 1100,00 + IVA per il contratto di assistenza e manutenzione per il 2018;

**Visto** l'art. 36 del D Lgs 18/4/2016 n. 50 e ritenuto di procedere all'affidamento diretto ad un unico operatore, in ragione del modesto corrispettivo economico ed in quanto ditta fornitrice del gestionale;

**Atteso** che il corrispettivo per l'affidamento è congruo e conveniente per l'ente;

**Visto** l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012, che pone l'obbligo per le PA di approvvigionarsi per le tipologie merceologiche in oggetto attraverso convenzioni di cui all'art. 26 della Legge n. 488/1999 stipulati da Consip S.p.A

**Verificata** l'assenza di convenzioni Consip attive per la tipologia di che trattasi, si è ritenuto ricorrere alla Piattaforma Mepa del Portale Consip con affidamento diretto;

**Ritenuto** quindi di procedere per la sottoscrizione del contratto mediante apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 28/4/2016 n. 50;

**Preso atto** che, ai fini della Legge sulla tracciabilità dei pagamenti n. 136/2010 alla fornitura e/o servizio di cui sopra è stato assegnato con procedura semplificata il seguente CIG: **Z4B23094E0**;

**Atteso** che una volta divenuto esecutivo il presente atto verranno assolti a cura dello scrivente Settore gli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente e di trasmissione all'ANAC di cui all'art. 1, comma 32, della L. 190 del 2012 e art. 37 del D. Lgs 33/2013 e successive disposizioni attuative;

**Dato altresì atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato a cura dello scrivente settore ai sensi dell'art. 23 D.lgs. 33/2013;

**Dato atto** che tutti gli atti di gara saranno pubblicati nella sezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'articolo 29 del Nuovo Codice dei Contratti D. Lgs. 50/2016;

**Dato atto** di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interessi;

**Atteso** che il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza ed Integrità 2018/20 sono stati approvati con deliberazione di G.C. n. 9 del 30/01/2018

**Dato atto** inoltre che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 del D. Lgs 267/2000;

**Visto** il Regolamento di Contabilità e lo Statuto Comunale;

### DETERMINA

- di procedere all'attivazione del servizio di assistenza e manutenzione del gestionale della contabilità per il 2018;
- di affidare il servizio di cui sopra alla ditta la fornitura direttamente alla Ditta Maggioli S.p.a, con sede in Via del Carpino n. 8 a Santarcangelo di Romagna - C.F. 06188330150 che

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005



## SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE

RONCO BRIANTINO - SULBIATE (PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA)  
Via IV Novembre, 30 - 20885 Ronco Briantino \* Via Grandi, 1- 20884 Sulbiate (MB)



offre un costo per il 2018 di € 1.100,00+ IVA come meglio indicato nell'ordine in bozza che si allega;

- di impegnare la somma di € 1.342,00 (iva compresa) sul codice 01021.03.1080 del bilancio anno 2018 bilancio 2018/2020 per servizio manutenzione e assistenza del gestionale della contabilità di Sicraweb a favore della Ditta Maggioli S.p.a, con sede in Via del Carpino n. 8 a Santarcangelo di Romagna - C.F. 06188330150;
- di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione relativamente alla fornitura e installazione avverrà entro il 31/12/2018;
- che si è proceduto, tramite procedura Mepa, alla redazione dell'ordine in bozza;
- che in esecuzione alla presente determinazione la conseguente aggiudicazione definitiva della procedura e la conclusione del relativo contratto avverranno tramite procedura telematica Mepa del portale della Consip;
- che la gara sarà aggiudicata definitivamente, anche prima della verifica, con la specifica annotazione contrattuale della risoluzione "ex tunc" del contratto in caso del mancato possesso dei requisiti del soggetto aggiudicatario;
- di trasmettere la presente determinazione alla Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Ronco Briantino per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000 (T.U. degli Enti Locali);
- di dare atto che il responsabile dell'istruttoria e di ogni adempimento inerente il presente provvedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1, legge n. 241/90 è il sig. Coriale Michele

**IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE ASSOCIATO 5 - POLIZIA LOCALE**  
Coriale Michele / Arubapec S.p.a.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005