

**OGGETTO: REDAZIONE DEL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO
PRESENTAZIONE PROPOSTE/SUGGERIMENTI**

DA CONSEGNARE ENTRO IL 31/07/2023 AL PROTOCOLLO DEL COMUNE CON UNA DELLE SEGUENTI MODALITÀ:

- a mano all'Ufficio Protocollo - Via Piave n° 39 località Bregano (verificare orari di apertura);
- posta elettronica certificata (PEC) a: comunebardelloconmalgessoebregano@halleypec.it;
- posta elettronica ordinaria (PEO) a: protocollo@comune.bardelloconmalgessoebregano.va.it

__ sottoscritt__ _____

nat__ a _____ Prov. (____) il _____

C.F./P.IVA _____

residente a _____ Prov. (____) CAP _____

Via _____ n° _____

Telefono _____ e-mail _____

in qualità di _____

per eventuali istanze sottoscritte da più intestatari compilare anche l'allegata scheda

PRESENTA

ai sensi dell'art.13 della L.R. 12/05 e s.m.i. «Legge per il Governo del Territorio» la seguente proposta per la redazione del Piano di Governo del Territorio (PGT) del Comune di Bardello con Malgesso e Bregano, compilata in tutte le sue parti e articolata come meglio specificato di seguito

RELAZIONE DESCRITTIVA – OGGETTO E CONTENUTI DELLA PROPOSTA:

in caso di relazioni che eccedono lo spazio a disposizione allegare i documenti

RIFERIMENTI SPECIFICI RIGUARDANTI L'AREA/EDIFICIO OGGETTO DI ISTANZA

Localizzazione:

Indirizzo _____
(via, v.le, p.zza, ... e n. civico, frazione)

Dati catastali:

Foglio _____ Mappale/i _____

Subalterno/i (ove specificato) _____

ELENCO DEGLI ALLEGATI ALL'ISTANZA

Contrassegnare le caselle corrispondenti alla eventuale documentazione allegata all'istanza

- documentazione catastale (estratti)
- documentazione urbanistica (estratti PGT, ...)
- documentazione territoriale (aerofotogrammetrico con individuazione/localizzazione dell'area oggetto dell'osservazione)
- documentazione fotografica
- delega
- altro (specificare nello spazio seguente)

Luogo _____, data _____

Firma

**DA CONSEGNARE ENTRO IL 31/07/2023 AL PROTOCOLLO DEL COMUNE
CON UNA DELLE SEGUENTI MODALITA':**

- a mano all'Ufficio Protocollo - Via Piave n° 39 località Bregano (verificare orari di apertura);
- posta elettronica certificata (PEC) a: comunebardelloconmalgessoebregano@halleypec.it;
- posta elettronica ordinaria (PEO) a: protocollo@comune.bardelloconmalgessoebregano.va.it

Dati cointestatari:

__ sottoscritt__ _____

Nato a _____ Prov. (____) il _____

C.F. _____ residente a _____

Prov. (____) CAP _____ Via _____ n° _____

Tel/Cell _____ e-mail _____

in qualità di _____

Luogo _____, *data* _____ *Firma* _____

=====oOo=====

__ sottoscritt__ _____

Nato a _____ Prov. (____) il _____

C.F. _____ residente a _____

Prov. (____) CAP _____ Via _____ n° _____

Tel/Cell _____ e-mail _____

in qualità di _____

Luogo _____, *data* _____ *Firma* _____

=====oOo=====

__ sottoscritt__ _____

Nato a _____ Prov. (____) il _____

C.F. _____ residente a _____

Prov. (____) CAP _____ Via _____ n° _____

Tel/Cell _____ e-mail _____

in qualità di _____

Luogo _____, *data* _____ *Firma* _____

INFORMATIVA RILASCIATA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE 679/2016

Il Regolamento UE 679/2016 stabilisce le norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito delle attività svolte da un Titolare.

Secondo la normativa vigente, il trattamento dei dati personali che la riguardano è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza, nel pieno rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali.

Finalità del trattamento e liceità

I dati raccolti sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali del Titolare. La liceità del trattamento è garantita dalla funzione istituzionale attribuita al Comune che raccoglie tutte quelle funzioni attribuite dalle leggi dello Stato, dalle leggi regionali e dai regolamenti.

Per tutti quei servizi che prevedono un trattamento la cui liceità non è garantita dalla funzione istituzionale, il Titolare predispone specifiche informative per il trattamento dei dati da consegnare all'interessato che inoltre deve sottoscrivere il consenso.

Trattamento di categorie particolari di dati personali

Nel caso in cui un procedimento preveda la raccolta e quindi il trattamento di categorie particolari di dati personali, di cui all'art.9 del Regolamento UE 679/2016, il Titolare fornisce specifica informativa da consegnare all'interessato che deve sottoscrivere il consenso esplicito.

È infatti vietato trattare dati che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, dati genetici e biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, salvo dietro consenso esplicito dell'interessato per una o più finalità specifiche di cui deve essere messo al corrente con apposita informativa.

Modalità di trattamento

I suoi dati sono trattati dal personale amministrativo e tecnico incaricato a svolgere i procedimenti, nel rispetto del principio di indispensabilità e non eccedenza. Questo vuol dire che solo i dati strettamente necessari per il procedimento sono raccolti e trattati.

Il trattamento può avvenire mediante l'utilizzo di strumenti manuali, informatici e telematici, comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Comunicazione e diffusione

I dati sono comunicati dal Titolare ad altri soggetti pubblici o privati solo ed esclusivamente quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento e solo per adempiere a quanto necessario per il procedimento amministrativo.

Conservazione dei dati raccolti

I dati conferiti sono conservati solo per il tempo necessario al perseguimento delle sole finalità connesse al procedimento amministrativo.

Diritti degli interessati

In relazione a quanto espresso e nella sua qualità di interessato, può esercitare in qualsiasi momento uno dei diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016 all'artt. 15-22, rivolgendosi al Titolare o al DPO – Responsabile Protezione Dati. Nello specifico, l'interessato ha diritto di richiedere l'accesso ai propri dati, l'aggiornamento e la rettifica in qualsiasi momento e, solo nei casi in cui la legge lo consenta, la cancellazione, la limitazione e l'opposizione al trattamento.

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati sia contrario alla normativa vigente, ha sempre diritto a fare segnalazione al DPO individuato dal Titolare e proporre reclamo all'Autorità di controllo competente, ovvero al Garante.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO. Il Titolare del Trattamento dati è il Comune di Bardello con Malgesso e Bregano, con sede legale in Via Piave 39 – località Bregano.

DATA PROTECTION OFFICER (DPO - Responsabile Protezione Dati). Come previsto dall'art. 37 del Regolamento UE, il Titolare ha provveduto a nominare un DPO, individuato nella persona giuridica l'avvocato Massimo Ramello, quale Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) i cui recapiti sono pubblicati e reperibili sul sito istituzionale del Titolare, e a cui è possibile segnalare qualsiasi illecito o violazione di trattamento dei dati in forma del tutto anonima. Titolare del trattamento e DPO sono a disposizione per qualsiasi informazione inerente il trattamento dei dati rilasciati

Per presa visione:

Luogo _____, data _____

Firma
